

**STOWARZYSZENIE RODZIN KATOLICKICH  
W  
ARCHIDIECEZJI KRAKOWSKIEJ**

**STATUT**



**KRAKÓW 2000**

# **ROZDZIAŁ I**

## **POSTANOWIENIA OGÓLNE**

### **§ 1.**

Stowarzyszenie działające na podstawie niniejszego Statutu nosi nazwę „Stowarzyszenie Rodzin Katolickich w Archidiecezji Krakowskiej”, zwane dalej Stowarzyszeniem.

### **§ 2.**

Stowarzyszenie jest społeczną organizacją, działającą w ramach obowiązujących przepisów prawa o stowarzyszeniach.

### **§ 3.**

Stowarzyszenie skupia osoby wyznania rzymsko-katolickiego, akceptujące naukę Kościoła, a w szczególności o małżeństwie i rodzinie.

### **§ 4.**

Stowarzyszenie prowadzi działalność w łączności z Kościołem Katolickim. Wyrazem tej łączności jest Asystent Kościelny Stowarzyszenia mianowany przez Ordynariusza Archidiecezji Krakowskiej. W Kołach Parafialnych, Kołach Filialnych lub Oddziałach Terenowych opiekę kościelną sprawują duszpasterze wyznaczeni przez odpowiednie władze kościelne.

### **§ 5.**

1. Stowarzyszenie działa na terenie Archidiecezji Krakowskiej.
2. Siedzibą władz Stowarzyszenia jest miasto Kraków.

### **§ 6.**

1. Dla realizacji zadań statutowych Stowarzyszenie powołuje jednostki terenowe : Koła Parafialne, Koła Filialne, Oddziały Terenowe.

2. Wszędzie gdzie w dalszej części Statutu jest mowa o Kołach, należy przez to rozumieć Koła Parafialne, Koła Filialne lub Oddziały Terenowe.

### **§ 7.**

W celu realizacji zadań statutowych Stowarzyszenie może współdziałać i współpracować z innymi organizacjami, instytucjami, partiami politycznymi, administracją publiczną i osobami fizycznymi.

### **§ 8.**

Stowarzyszenie może być członkiem krajowych i międzynarodowych organizacji o tym samym lub podobnym profilu działania, zgodnie z obowiązującym porządkiem prawnym.

### **§ 9.**

Stowarzyszenie posiada osobowość prawną i używa pieczęci okrągłej z napisem: „Stowarzyszenie Rodzin Katolickich w Archidiecezji Krakowskiej” oraz pieczęci prostokątnej z nazwą i adresem Stowarzyszenia.

### **§10.**

1. Stowarzyszenie posługuje się emblematem (logo).
2. Emblematem jest wizerunek Najświętszej Rodziny z okalającym go napisem Stowarzyszenie Rodzin Katolickich.
3. Wzór emblematu Stowarzyszenia jest zastrzeżony (zał. nr 1 Statutu).

### **§ 11.**

Stowarzyszenie posiada sztandar i odznakę. Emblemat Stowarzyszenia jest użyty na sztandarze i odznace.

## **§ 12.**

1. Stowarzyszenie może ustanawiać medale, dyplomy, wyróżnienia i odznaki honorowe zgodnie z obowiązującym prawem i nadawać je osobom fizycznym, osobom prawnym, instytucjom i innym podmiotom zasłużonym w realizacji zadań statutowych Stowarzyszenia.
2. Ustanowienie wyróżnień, odznak, medali i dyplomów, o których mowa w ust. 1 należy do kompetencji Walnego Zgromadzenia Delegatów.
3. Nadawanie odznaczeń należy do kompetencji Zarządu Głównego Stowarzyszenia.

## **ROZDZIAŁ II CELE, ZADANIA I ŚRODKI DZIAŁANIA**

### **§ 13.**

Celem Stowarzyszenia jest wszechstronne działanie na rzecz rodziny, zgodnie z etyką katolicką oraz wspieranie rodzin w ich życiu małżeńskim i rodzinnym przy ścisłej współpracy z Kościołem Katolickim.

### **§14.**

Dla realizacji celów i zadań Stowarzyszenie może zatrudniać pracowników, oraz zlecać opracowanie ekspertyz, studiów i publikacji.

### **§ 15.**

Do zadań Stowarzyszenia należy przede wszystkim:

- 1) podejmowanie inicjatyw politycznych, społecznych i gospodarczych mających na celu wszechstronną pomoc rodzinie w oparciu o Kartę Praw Rodziny, Adhortację Apostolską - Familiaris Consortio i inne dokumenty nauki społecznej Kościoła,
- 2) troska o zachowanie życia ludzkiego i o właściwe warunki jego rozwoju, od chwili poczęcia do naturalnej śmierci,
- 3) niesienie pomocy moralnej, materialnej i prawnej rodzinom znajdującym się w trudnej sytuacji życiowej,

- 4) praca formacyjna,
- 5) praca wychowawcza wśród dzieci i młodzieży obejmująca sferę edukacji, kultury fizycznej i rekreacji,
- 6) podnoszenie i pogłębianie kultury życia małżeńskiego i rodzinnego,
- 7) wspieranie rodziców w procesie wychowania młodego pokolenia.

## § 16.

Stowarzyszenie realizuje swoje zadania między innymi poprzez:

- 1) reprezentowanie interesów rodzin katolickich wobec władz publicznych,
- 2) organizowanie pomocy moralnej, materialnej i prawnej rodzinom, osobom samotnym, osobom samotnie wychowującym dzieci,
- 3) organizowanie prelekcji, sympozjów, zgrupowań formacyjnych i innych form działalności, mających na celu podnoszenie kultury życia małżeństwa i rodziny,
- 4) organizowanie kursów przedmałżeńskich, sieci katolickich poradni rodzinnych, szkół rodzenia i innych kursów podnoszących świadomość odpowiedzialności za rodzinę,
- 5) prowadzenie działalności wydawniczej i kolportażowej,
- 6) prowadzenie szkół, przedszkoli, świetlic i domów kultury,
- 7) organizowanie sekcji i kół zainteresowań dla dzieci i młodzieży,
- 8) organizowanie obozów, kolonii dla dzieci oraz wczasów dla rodzin,
- 9) organizowanie imprez kulturalno-rozrywkowych i rekreacyjnych,
- 10) współpraca z krajowymi i zagranicznymi organizacjami działającymi na rzecz rodziny,
- 11) tworzenie agend gospodarczych, umożliwiających prowadzenie działalności podstawowej,
- 12) organizacja szkoleń związanych z realizacją zadań statutowych,
- 13) prowadzenie domów dziecka, ośrodków adopcyjnych i innych form opieki nad dziećmi oraz podejmowanie współpracy z rodzinami zastępczymi i zawodowymi rodzinami zastępczymi,
- 1) działania na rzecz ochrony zdrowia, profilaktyki i promocji zdrowia oraz prowadzenie zakładów opieki zdrowotnej,
- 1) przeciwdziałanie patologiom społecznym i uzależnieniom,
- 2) prowadzenie zorganizowanej działalności sportowej i turystycznej,
- 3) niesienie wszechstronnej pomocy ludziom starszym.

### **ROZDZIAŁ III CZŁONKOSTWO, PRAWA I OBOWIĄZKI CZŁONKÓW STOWARZYSZENIA**

#### **§ 17.**

Członkowie Stowarzyszenia dzielą się na:

- 1) członków zwyczajnych (rzeczywistych),
- 2) członków wspierających,
- 3) członków honorowych.

#### **§ 18.**

Członkiem zwyczajnym Stowarzyszenia może zostać osoba pełnoletnia, mająca pełną zdolność do czynności prawnych, dająca gwarancję realizacji celów i zadań Stowarzyszenia przez właściwą postawę moralną i aktywność zgodną ze Statutem, regulaminami i uchwałami władz Stowarzyszenia.

#### **§ 19.**

Członków zwyczajnych do Stowarzyszenia przyjmuje Zarząd Główny na podstawie pisemnej deklaracji kandydata przy rekomendacji dwóch osób wprowadzających, będących członkami zwykłymi Stowarzyszenia oraz pisemnej opinii, wydanej przez księdza proboszcza z parafii miejsca zamieszkania kandydata.

#### **§ 20.**

Członkami wspierającymi Stowarzyszenie mogą być organizacje, instytucje lub osoby prawne. Do członków wspierających Stowarzyszenie mają zastosowanie wymagania określone w paragrafie 18.

#### **§ 21.**

- 1) Decyzję o przyjęciu członka wspierającego podejmuje Zarząd Główny Stowarzyszenia.
- 2) Członek wspierający może być reprezentowany w pracach Stowarzyszenia przez upoważnionego przedstawiciela.

## § 22.

Stowarzyszenie może nadać Członkostwo Honorowe lub tytuł Prezesa Honorowego. Zasady nadawania tytułów honorowych określa Zarząd Główny Stowarzyszenia.

## § 23.

Członkowie Stowarzyszenia mają prawo do:

- 1) korzystania z czynnego i biernego prawa wyborczego,
- 2) udziału w pracach Stowarzyszenia,
- 3) zgłaszania wniosków i propozycji do władz Stowarzyszenia,
- 4) korzystania z urzędzeń, świadczeń i pomocy Stowarzyszenia,
- 5) udzielania rekomendacji kandydatom do Stowarzyszenia,
- 1) posiadania legitymacji i odznaki Stowarzyszenia.

## § 24.

Postanowienia paragrafu 23, pkt. 2, 3, 4, 5, 6 mają odpowiednie zastosowanie do Członków Honorowych, którzy są ponadto zwolnieni z płacenia składek statutowych.

## § 25.

1. Członkowie Stowarzyszenia mają obowiązek:

- a) przestrzegania postanowień Statutu, regulaminów i uchwał władz Stowarzyszenia,
- b) aktywnego realizowania celów statutowych Stowarzyszenia,
- c) dbania o autorytet Stowarzyszenia i dawania dobrego świadectwa,
- d) regularnego opłacania składek i innych świadczeń na rzecz Stowarzyszenia zgodnie z podjętymi zobowiązaniami.

2. W uzasadnionych przypadkach Zarząd Główny może zwolnić członka Stowarzyszenia od płacenia składek.

**§ 26.**

Za nieprzestrzeganie obowiązków członka Stowarzyszenia, Zarząd Koła ma prawo do udzielenia upomnienia. Od decyzji Zarządu Koła członek Stowarzyszenia ma prawo do odwołania się do Zarządu Głównego w terminie 14 dni od doręczenia decyzji na piśmie.

**§ 27.**

Wszystkie wnioski dotyczące dyscypliny członków, które wpływają do Zarządu Głównego kierowane są do rozpatrzenia przez Komisję Pojednawczo-Dyscyplinarną.

**§ 28.**

Komisja Pojednawczo-Dyscyplinarna po rozpoznaniu spornej sprawy opiniuje i wnioskuje do Zarządu Głównego sposób rozwiązania i nałożenie ewentualnych kar.

**§ 29.**

Za nieprzestrzeganie obowiązków członka Stowarzyszenia Zarząd Główny ma prawo do:

- a) udzielenia upomnienia,
- b) udzielenia nagany,
- c) zawieszenia w prawach członka na okres nie dłuższy niż 1 rok,
- d) skreślenia z listy członków Stowarzyszenia,
- e) zawieszenia w wykonywaniu funkcji we władzach Stowarzyszenia od 3 miesięcy do 2 lat.

**§ 30.**

Członkostwo Stowarzyszenia ustaje na skutek:

- 1) dobrowolnego wystąpienia ze Stowarzyszenia zgłoszonego na piśmie Zarządowi Głównemu,



- 2) wykluczenia ze Stowarzyszenia uchwałą Zarządu Głównego, w trybie paragrafu 61 Statutu,
- 3) śmierci członka.

## **ROZDZIAŁ IV**

### **STRUKTURA, WŁADZE STOWARZYSZENIA I ICH KOMPETENCJE**

#### **§ 31.**

Struktura organizacyjna Stowarzyszenia oparta jest na strukturze administracyjnej Archidiecezji Krakowskiej:

1. Władze statutowe szczebla diecezjalnego,
2. Koła.

#### **§ 32.**

Władzami Stowarzyszenia są:

1. Walne Zgromadzenie Delegatów.
2. Zarząd Główny.
3. Prezydium Zarządu Głównego.
4. Główna Komisja Rewizyjna.
5. Komisja Pojednawczo-Dyscyplinarna.

#### **§ 33.**

1. Organem doradczym Władz Stowarzyszenia jest Rada Prezesów Stowarzyszenia Rodzin Katolickich.
2. Radę Prezesów tworzą prezesi Kół.

**§ 34.**

Władzami Koła są:

1. Walne Zebranie.
2. Zarząd.
3. Komisja Rewizyjna.

**§ 35.**

1. Kadencja wszystkich władz Stowarzyszenia trwa 4 lata.
2. W razie powstania wakatów w organach władz Stowarzyszenia, w trakcie trwania kadencji organu, organy te dokonują kooptacji przede wszystkim z osób będących na zgłoszonej liście kandydatów, według uzyskanej liczby głosów, jednakże liczba osób dokooptowanych nie może przekroczyć 1/3 na szczeblu Koła i 2/5 na szczeblu Zarządu Głównego składu tych organów.

**§ 36.**

Najwyższą władzą Stowarzyszenia jest Walne Zgromadzenie Delegatów.

**§ 37.**

Zwyczajne Walne Zgromadzenie Stowarzyszenia jest zwoływane przez Zarząd Główny Stowarzyszenia raz w roku jako zgromadzenie sprawozdawcze lub sprawozdawczo-wyborcze, jeżeli jest połączone z wyborami nowych władz Stowarzyszenia.

**§ 38.**

Nadzwyczajne Walne Zgromadzenie może być zwoływane na podstawie uchwały Zarządu Głównego Stowarzyszenia, na wniosek Głównej Komisji Rewizyjnej lub 1/3 liczby osób stowarzyszonych.

Nadzwyczajne Walne Zgromadzenie obraduje nad sprawami, dla których zostało zwołane.

**§ 39.**

O terminie, miejscu i porządku Walnego Zgromadzenia delegaci powinni być zawiadomieni co najmniej na dwa tygodnie przed terminem zebrania.

**§40.**

Zawiadomienie dotyczące terminu Walnego Zgromadzenia winno zawierać drugi termin zjazdu, gdyby w pierwszym terminie nie było quorum.

**§ 41.**

1. W drugim terminie warunek obecności co najmniej połowy delegatów nie jest obowiązujący. Uchwały Walnego Zgromadzenia zapadają wówczas zwykłą większością głosów obecnych, uprawnionych do głosowania.
2. Przepis niniejszy nie dotyczy trybu podejmowania uchwał o zmianach Statutu i rozwiązaniu Stowarzyszenia.

**§ 42.**

W Walnym Zgromadzeniu z prawem głosowania biorą udział: Diecezjalny Asystent Kościelny, Członkowie Założyciele Stowarzyszenia, Zarząd Główny Stowarzyszenia, Główna Komisja Rewizyjna, Komisja Pojednawczo - Dyscyplinarna, Prezesi Kół, Delegaci wybrani na Walnych Zebraniach Kół w proporcji ustalonej każdorazowo przez Zarząd Główny.

**§43.**

W Walnym Zgromadzeniu mogą brać udział goście zaproszeni przez Zarząd Główny i Prezesów Kół.

**§ 44.**

Postanowienia paragrafów 39, 40, 41, 42 i 43 mają odpowiednie zastosowanie do Nadzwyczajnego Walnego Zgromadzenia.

**§ 45.**

Do kompetencji Walnego Zgromadzenia należy:

- 1) uchwalanie zmian statutowych,
- 2) wybór Prezesa Stowarzyszenia,
- 3) ustalanie liczebności oraz wybór członków Zarządu Głównego, Głównej Komisji Rewizyjnej i Komisji Pojednawczo - Dyscyplinarnej,
- 4) uchwalenie głównych kierunków i podstawowych wytycznych działalności merytorycznej i finansowej Stowarzyszenia,
- 5) rozpatrywanie sprawozdań Zarządu Głównego Stowarzyszenia, Głównej Komisji Rewizyjnej i Komisji Pojednawczo – Dyscyplinarnej, oraz decydowanie o absolutorium dla ustępującego Zarządu Głównego,
- 6) rozpatrywanie wniosków i propozycji zgłoszonych przez organa władzy oraz członków Stowarzyszenia,
- 7) uchwalanie regulaminów Władz Stowarzyszenia,
- 8) uchylanie uchwał Zarządu Głównego, sprzecznych ze Statutem, na wniosek Głównej Komisji Rewizyjnej lub 1/3 członków Stowarzyszenia,
- 9) ustalanie wysokości wpisowego i wysokości składek członkowskich oraz uchwalanie upoważnienia dla Zarządu Głównego do ich zmiany w czasie kadencji władz,
- 10) rozpoznawanie odwołań od decyzji Zarządu Głównego,
- 11) nadawanie lub pozbawianie godności Członka Honorowego,
- 12) podejmowanie uchwał związanych z rozwiązywaniem się Stowarzyszenia i sprawami likwidacji majątku,
- 13) podejmowanie uchwał w sprawach innych, wymagających decyzji Walnego Zgromadzenia.

**§ 46.**

1. Uchwały Walnego Zgromadzenia zapadają zwykłą większością głosów, przy obecności co najmniej połowy członków uprawnionych do głosowania.
2. Wyboru Prezesa i członków władz Stowarzyszenia dokonuje Walne Zgromadzenie w głosowaniu tajnym, zgodnie z przyjętym regulaminem.

**§ 47.**

Zarząd Główny Stowarzyszenia kieruje jego pracą i odpowiada za swą działalność przed Walnym Zgromadzeniem Stowarzyszenia. Przewodniczącym Zarządu jest Prezes Stowarzyszenia.

**§ 48.**

- 1) Zarząd Główny Stowarzyszenia składa się z 7 – 11 członków, wybranych na Walnym Zgromadzeniu.
- 2) Zarząd Główny wybiera ze swego składu:
  - od 1 – 3 wiceprezesów,
  - sekretarza,
  - skarbnika.

**§49.**

Prezydium Zarządu jest organem wykonawczym Zarządu Głównego Stowarzyszenia i jest wybierane spośród członków Zarządu Głównego.

**§ 50.**

W skład Prezydium wchodzi: prezes, wiceprezesi, sekretarz, skarbnik.

**§ 51.**

Posiedzenia Zarządu Głównego odbywają się w miarę potrzeb, ale nie rzadziej, niż raz na trzy miesiące. Posiedzenia Prezydium odbywają się przynajmniej raz w miesiącu.

**§ 52.**

Do zakresu działania Zarządu Głównego Stowarzyszenia należy między innymi:

- 1) wykonywanie uchwał Walnego Zgromadzenia,
- 2) kierowanie bieżącą pracą Stowarzyszenia,
- 3) reprezentowanie Stowarzyszenia na zewnątrz i działanie w jego imieniu,
- 4) zarządzanie majątkiem i funduszami Stowarzyszenia,

- 5) uchwalanie okresowych planów działalności merytorycznej i finansowej Stowarzyszenia,
- 6) powoływanie, nadzorowanie i rozwiązywanie Kół Stowarzyszenia, uchwalanie ich regulaminów oraz określanie zasięgu terytorialnego,
- 7) podejmowanie uchwał w sprawie przystąpienia Stowarzyszenia do stowarzyszeń krajowych i zagranicznych,
- 8) zwoływanie Zwyczajnych i Nadzwyczajnych Walnych Zgromadzeń Stowarzyszenia,
- 9) składanie sprawozdań Walnemu Zgromadzeniu Stowarzyszenia,
- 10) uchwalanie zasad wyboru Delegatów na Walne Zgromadzenie Stowarzyszenia,
- 11) powoływanie i rozwiązywanie zespołów obradujących,
- 12) zawieszanie lub rozwiązywanie zarządów Kół, w przypadku stwierdzenia prowadzenia działalności sprzecznej ze Statutem i uchwałami władz Stowarzyszenia, powoływanie zarządów komisarycznych do czasu wyboru nowych Władz Koła,
- 13) zawieszanie uchwał zarządu Koła niezgodnych ze Statutem oraz sprzecznych z uchwałami Zarządu Głównego,
- 14) nadawanie medali, dyplomów i odznak honorowych Stowarzyszenia i wyróżnianie zasłużonych działaczy Stowarzyszenia,
- 15) wnioskowanie o nadanie i pozbawienie członkostwa honorowego,
- 16) przyjmowanie i skreślanie członków wspierających,
- 17) dokonywanie zmian w składzie Zarządu Głównego, zgodnie z paragrafem 35,
- 18) powołanie Biura Stowarzyszenia i określenie zakresu jego działania,
- 19) kierowanie bezpośrednią działalnością gospodarczą Stowarzyszenia oraz wykonywanie praw wspólnika i akcjonariusza w spółkach z udziałem Stowarzyszenia,
- 20) opracowywanie szczegółowych zasad gospodarki finansowej Stowarzyszenia i Kół, zgodnie z obowiązującym prawem i szczegółowymi przepisami,
- 21) zaciąganie zobowiązań, zawieranie umów oraz udzielanie wszelkiego rodzaju pełnomocnictw w imieniu Stowarzyszenia,
- 22) podejmowanie uchwał o przyjęciu zapisów, darowizn i innych przysporzeń oraz o kupnie, sprzedaży, zmianie i obciążeniu nieruchomości,
- 23) zwalnianie od płacenia składek członkowskich w szczególnych przypadkach na wniosek zarządów Kół.

### **§ 53.**

Organizację i tryb pracy Zarządu Głównego Stowarzyszenia określa regulamin uchwalony przez Zarząd Główny Stowarzyszenia, jeżeli Walne Zgromadzenie nie postanowi inaczej.

### **§ 54.**

Do zakresu działania Prezydium Zarządu Głównego należy:

- 1) wykonywanie uchwał Walnego Zgromadzenia i Zarządu Głównego,
- 2) organizowanie pracy Stowarzyszenia,
- 3) opracowywanie projektów planów działalności, sprawozdań, wniosków i regulaminów oraz wydawanie wszelkich instrukcji wewnętrznych,
- 4) ustalanie wysokości płac pracownikom etatowym i wynagrodzeń wynikających z umów o dzieło i na zlecenie,
- 5) składanie sprawozdań z wykonanych prac na posiedzeniach Zarządu Głównego Stowarzyszenia,
- 6) powoływanie, w miarę potrzeb, zespołów roboczych spośród członków Stowarzyszenia,
- 7) wydawanie legitymacji i znaczków członkowskich,
- 8) wykonywanie innych czynności zleconych przez Zarząd Główny.

### **§ 55.**

Uchwały Zarządu Głównego Stowarzyszenia i Prezydium podejmowane są zwykłą większością głosów przy obecności co najmniej połowy ich członków.

### **§ 56.**

1. Oświadczenia i akty prawne, zobowiązania finansowe i majątkowe, podpisują w imieniu Stowarzyszenia łącznie: Prezes z Sekretarzem, względnie Prezes ze Skarbnikiem.
2. W razie niemożliwości podejmowania działań przez Prezesa, w jego imieniu działają Wiceprezesi lub na podstawie upoważnienia Prezesa, inni członkowie Prezydium.

## § 57.

Główna Komisja Rewizyjna w składzie 3 do 5 członków wybranych na Walnym Zgromadzeniu Stowarzyszenia, jest organem kontrolującym działalność Stowarzyszenia.

Do zakresu działania Głównej Komisji Rewizyjnej należy:

- 1) uchwalanie regulaminu pracy Głównej Komisji Rewizyjnej, jeżeli Walne Zgromadzenie nie postanowi inaczej,
- 2) kontrolowanie co najmniej raz w roku całokształtu działalności Stowarzyszenia, a szczególnie gospodarki finansowej Stowarzyszenia i przedstawienie Zarządowi Głównemu Stowarzyszenia wniosków pokontrolnych,
- 3) rozpatrywanie i rozstrzyganie sporów powstałych na tle działalności gospodarczej Stowarzyszenia,
- 4) składanie sprawozdań na Walnym Zgromadzeniu i stawianie wniosków o udzielenie lub odmowę absolutorium ustępującemu Zarządowi Głównemu Stowarzyszenia.

## § 57a

**Członkowie Głównej Komisji Rewizyjnej w sprawowaniu swej funkcji nie podlegają Zarządowi Głównemu i nie mogą być równocześnie członkami Zarządu Głównego lub pozostawać z nimi w stosunku pokrewieństwa, powinowactwa lub podległości z tytułu zatrudnienia. Członkiem Głównej Komisji Rewizyjnej nie może być osoba karana prawomocnym wyrokiem sądowym za przestępstwo z winy umyślnej. Członek Głównej Komisji Rewizyjnej nie może otrzymywać z tytułu pełnienia swej funkcji innych świadczeń jak te, które dopuszcza ustawa o działalności pożytku publicznego.**

## § 58.

Komisja Pojednawczo – Dyscyplinarna składa się z 5 do 9 członków wybranych na Walnym Zgromadzeniu Stowarzyszenia. Na pierwszym posiedzeniu Komisja Pojednawczo – Dyscyplinarna konstituuje się, wybierając spośród siebie trzyosobowe Prezydium w składzie: Przewodniczący, Wiceprzewodniczący i Sekretarz. Komisja orzeka w trzyosobowych składach, wyznaczonych przez Prezydium.



### **§ 59.**

Do zadań Komisji Pojednawczo – Dyscyplinarnej należy:

- 1) rozpatrywanie wniosków Zarządu Głównego, skarg członków lub kół Stowarzyszenia w sprawach naruszeń zasad współżycia koleżeńskiego i autorytetu Stowarzyszenia,
- 2) składanie na Walnym Zgromadzeniu sprawozdań z działalności Komisji Pojednawczo- Dyscyplinarnej.

### **§ 60.**

Działalność Komisji Pojednawczo – Dyscyplinarnej normują regulaminy uchwalone przez tę Komisję, jeżeli Walne Zgromadzenie nie postanowi inaczej.

### **§ 61.**

- 1) Komisja Pojednawczo – Dyscyplinarna po rozpatrzeniu sprawy proponuje Zarządowi Głównemu wymierzenie kar wymienionych w paragrafie 29 Statutu.
- 2) Decyzje dyscyplinarne Zarząd Główny podejmuje w formie uchwał.
- 3) Od decyzji Zarządu Głównego przysługuje prawo odwołania w terminie 14 dni od daty doręczenia decyzji do najbliższego Walnego Zgromadzenia.

### **§ 62.**

Koła Stowarzyszenia mogą być powoływane w parafiach lub przy kościołach nie będących parafiami, w przypadku zrzeszenia się co najmniej 8 osób. Do czasu utworzenia Koła osoby zainteresowane mogą przyłączyć się do koła przy innej parafii.

### **§ 63.**

0. Władzami Koła są: Walne Zebranie Koła, Zarząd Koła i Komisja Rewizyjna.

0. W skład Zarządu wchodzi prezes, wiceprezes w przypadku powołania, sekretarz, skarbnik.
0. Komisja Rewizyjna Koła składa się z trzech osób: przewodniczącego, wiceprzewodniczącego i sekretarza.

#### **§ 64.**

Spotkania członków Koła i Zarządu koła odbywają się co najmniej raz w miesiącu.

#### **§ 65.**

Do kompetencji Walnego Zebrania Koła należy:

- 1) wybór Prezesa Koła, członków Zarządu Koła i członków Komisji Rewizyjnej,
- 2) uchwalenie planu pracy i kierunków działania na terenie parafii, zgodnie ze Statutem i uchwałami władz Stowarzyszenia,
- 3) rozpatrywanie sprawozdań Koła oraz decydowanie o absolutorium dla ustępującego Zarządu Koła,
- 4) podejmowanie uchwał i postanowień w sprawach będących przedmiotem obrad Zebrania.
- 7) nawiązek zasądzanych przez sądy

#### **§ 66.**

Do kompetencji Zarządu Koła należy:

- 1) organizowanie działalności i kierowanie bieżącą pracą Koła,
- 2) realizowanie zadań statutowych zawartych w paragrafie 15 niniejszego Statutu, w porozumieniu z Zarządem Głównym, wykonywanie uchwał i postanowień Władz Stowarzyszenia,
- 3) regularne przekazywanie do Zarządu Głównego dochodów Koła w wysokości ustalonej na Walnym Zgromadzeniu,
- 4) składanie Zarządowi Głównemu rocznych sprawozdań z działalności Koła (do końca kwietnia każdego roku),
- 5) wnioskowanie do Zarządu Głównego w sprawach wynikających z naruszenia obowiązków członków Stowarzyszenia,
- 6) regularne comiesięczne przekazywanie sprawozdania finansowego do Zarządu Głównego.

### § 67.

- 1) Do zadań Rady Prezesów jako organu doradczego Zarządu Głównego należy:
  - a) wymiana doświadczeń w zakresie form pracy Kół,
  - b) inicjowanie wspólnych przedsięwzięć dla Zarządu Głównego,
  - c) sygnalizowanie potrzeb zajęcia stanowiska w sprawach społeczno- politycznych ważkich dla rodzin,
- 2) Rada Prezesów spotyka się w miarę potrzeb, nie rzadziej jednak niż raz na pół roku i jest zwoływana przez Prezesa Zarządu Głównego z jego inicjatywy własnej lub na wniosek przynajmniej 1/3 liczby prezesów wszystkich Kół.

### § 68.

Majątek Stowarzyszenia stanowią nieruchomości, ruchomości i fundusze.

### § 69.

Do realizacji zadań statutowo-programowych Stowarzyszenie pozyskuje fundusze i inne składniki majątkowe z tytułu:

- 1) składek statutowych,
- 2) wpływów z działalności statutowej i gospodarczej,
- 3) akcji zbiórkowych oraz dobrowolnych świadczeń osób wspierających,
- 4) dotacji i subwencji,
- 5) darowizn, zapisów i poleceń,
- 6) odsetek od kapitału.
- 7) **nawiązek zasądzanych przez sądy**

#### **§ 69 a**

**Stowarzyszenie nie może udzielać pożyczek lub zabezpieczać swym majątkiem zobowiązań z wyjątkiem zabezpieczenia własnych zobowiązań**

**§ 69 b**

Stowarzyszenie nie może przekazywać majątku bezpłatnie lub na preferencyjnych warunkach na rzecz członków, członków organów lub pracowników Stowarzyszenia, chyba że na takich samych zasadach jak wobec osób trzecich.

**§ 69 c**

Wykorzystywanie majątku Stowarzyszenia na rzecz członków, członków organów lub pracowników Stowarzyszenia oraz ich osób bliskich jest możliwe na takich samych zasadach jak w stosunku do osób trzecich, chyba że to wykorzystanie bezpośrednio wynika z celu statutowego.

**§ 69 d**

Stowarzyszenie nie może na szczególnych zasadach nabywać w drodze zakupów towarów lub usług od podmiotów, w których uczestniczą członkowie stowarzyszenia, członkowie jego organów lub pracownicy Stowarzyszenia względnie osoby im bliskie.

## **ROZDZIAŁ VI ZMIANY STATUTU I PROGRAMU STOWARZYSZENIA**

**§ 70.**

Zmiany Statutu wymagają uchwały Walnego Zgromadzenia Delegatów Stowarzyszenia, podjętej większością głosów (co najmniej 2/3) przy obecności co najmniej połowy liczby delegatów uprawnionych.

**§ 71.**

1. Rozwiązanie Stowarzyszenia może nastąpić na podstawie uchwały Walnego Zgromadzenia Stowarzyszenia, podjętej większością  $\frac{3}{4}$  głosów, przy obecności co najmniej 2/3 liczby uprawnionych delegatów.
2. O przeznaczeniu majątku rozwiązanego Stowarzyszenia decyduje Walne Zgromadzenie, powołując Komisję Likwidacyjną.
3. W przypadku niemożności podjęcia przez Walne Zgromadzenie uchwały o przeznaczeniu majątku i powołaniu Komisji Likwidacyjnej majątek Stowarzyszenia przechodzi na własność Archidiecezji Krakowskiej.



Statut niniejszy, zgodny z przepisami prawa,  
wydany został do rejestru Sądu Wojewódzkiego w Krakowie,

w dniu 30 listopada 1992 r. pod Nr 877  
Statut niniejszy po zmianach, zgodny z przepisami prawa,  
wpisany został do rejestru Sądu Rejonowego dla Krakowa Śródmieścia w Krakowie  
w dniu 19 grudnia 2001 r. pod Nr 0000053353